

**MEGRENDELŐ**  
**TÖBBCÉLÚ INTÉZMÉNY VEZETŐJE**  
**tanügyi munkája támogatása ESEMÉNYNAPTÁRRAL és**  
**SEGÉDANYAGGAL**

Alulírott .....(név) megrendelem „ Az iskolai és az óvodai intézményvezető tanügyi munkáját támogató szolgáltatást ESEMÉNYNAPTÁRRAL és a nevelő-oktató munkát érintő jogszabályok gyűjtemény SEGÉDANYAGGAL „ egy évig.

Megrendelő e-mail címe:

Iskola: .....tel.: .....

Óvoda: ..... tel.:.....

Éves díj: 27 990 Ft/év

Fizetési mód (kérem aláhúzni): átutalás , postautalvány

Számlázási cím:(**KÉREM BEÍRNI!**)

Név:.....

Cím:.....

Adószám:.....(intézmények,vállalkozók esetében)

**A megrendeléssel együtt tudomásul veszem, hogy az e-mailben kapott szakmai anyagokat , az ESEMÉNYNAPTÁRT és a Segédanyagot Aranyosiné Borsodi Éva vállalkozóval nem szerződött intézményvezetők számára nem továbbíthatom.**

....., 2020.....

megrendelő

Tel.: .....

**Megjegyzés:** A megrendelőlapot szkennelve a [szakerto.aranyosine@gmail.com](mailto:szakerto.aranyosine@gmail.com) levelezőre lehet elküldeni.